

Załącznik do Zarządzenia nr 5/2019/O

Dyrektora z dnia 10 maja 2019 r.

**REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ
IM. KS. JANA TWARDOWSKIEGO
W KOBYLU**

Rozdział I

Ustalenia ogólne

§1

1. Podstawa prawna:
 - 1) Art. 67 ustawy z 7 września 1991r. o systemie oświaty ze zmianami;
 - 2) Art.105 ustawy z 14 grudnia 2016r. o systemie oświaty;
 - 3) Rozporządzenie MEN z dnia 12 marca 2009r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończenia zakładu kształcenia nauczycieli (DZ.U. Nr 50, poz. 400, z późniejszymi zmianami);
 - 4) Art.42.1.,Art.42.3 Karty Nauczyciela (DZ.U. z 2008r. nr 115,poz.728 i nr 171,poz.1056);
 - 5) Rozporządzenie MEN z dnia 24 sierpnia 2010r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji;
 - 6) Rozporządzenie MEN z 30 maja 2014r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół. (Dz.U.poz.803);
 - 7) Statut Szkoły Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Kobylu.

2. Celem ogólnym działalności świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości. Z ogólnego celu wynikają zadania szczegółowe:
 - 1) organizowanie zespołowej nauki, wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce;
 - 2) prowadzenie pracy wychowawczej zmierzającej do kształtowania u wychowanków właściwej postawy społeczno – moralnej (odpowiednie zachowanie się w szkole, domu i środowisku lokalnym);
 - 3) wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania sobie wolnego czasu, wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy na świeżym powietrzu;
 - 4) prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas, a także pedagogiem szkolnym celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych;

- 5) ujawnianie i rozwijanie zamiłowań, zainteresowań i uzdolnień uczniów;
- 6) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w świetlicy.

§2

3. Warunki realizacji zadań świetlicy:
 - 1) praca organizowana jest w grupach maksymalnie 25 osobowych;
 - 2) zajęcia mogą odbywać się w sali świetlicy, sali gimnastycznej, bibliotece, na placu zabaw lub podwórku szkolnym (przy sprzyjającej pogodzie);
 - 3) uczniowie mają dostęp do pomocy dydaktycznych (gry dydaktyczne i planszowe, puzzle, czasopisma i książki, przybory do zabaw sportowych, sprzęt audiowizualny i komputerowy).
4. Dokumentacja nauczyciela (nauczycieli) świetlicy
 - 1) roczny plan pracy opiekuńczo – wychowawczej nauczycieli świetlicy;
 - 2) dziennik zajęć (jeden na grupę);
 - 3) karty zgłoszeń dzieci do świetlicy;
 - 4) ramowy rozkład dnia.
 - 5) sprawozdanie okresowe.

Rozdział II

Założenia organizacyjne

§3

1. Do świetlicy przyjmuje się:
 - 1) dzieci uczęszczające do oddziału przedszkolnego (za zgodą organu prowadzącego);
 - 2) uczniów klas 1 – 4;
 - 3) w uzasadnionych przypadkach także uczniów klas 5-8 (jeśli świetlica dysponuje wolnymi miejscami);
 - 4) świetlica zapewnia również opiekę uczniom czekającym na odwóz szkolnym autobusem;
 - 5) opieką objęci zostają także uczniowie doraźnie skierowani do świetlicy przez dyrektora szkoły z powodu nieobecności nauczyciela, czekający na zajęcia lekcyjne lub pozalekcyjne.
2. Przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców (prawnych opiekunów) dziecka – karty zgłoszenia do świetlicy szkolnej.

3. Pierwszeństwo w przyjęciu mają dzieci w sytuacjach, gdy:

- 1) oboje rodzice pracują,
- 2) rodzic samotnie wychowuje dziecko,
- 3) rodzice opiekują się niepełnosprawnym członkiem rodziny,
- 4) korzystają z dowozu autobusem szkolnym,
- 5) rodzina ma trudności w prawidłowym funkcjonowaniu.

§4

1. Zgłoszenie dziecka do świetlicy odbywa się poprzez złożenie u wychowawców świetlicy kompletnie wypełnionej przez rodzica lub prawnego opiekuna dziecka *Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy* (zał. nr 1 lub nr 2)
2. Niekompletnie wypełnione przez rodziców (prawnych opiekunów) *Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy* nie będą rozpatrywane.
3. *Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy* są dostępne w sekretariacie szkoły lub w świetlicy szkolnej i oddziale przedszkolnym.
4. Karty zgłoszenia należy składać corocznie, niezależnie od faktu uczęszczania dziecka do świetlicy w bieżącym roku szkolnym.
5. Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy na następny rok szkolny przyjmowane są do 1 września każdego roku w sekretariacie szkoły lub u wychowawców świetlicy.
6. Kwalifikacji uczniów do świetlicy dokonuje komisja powołana przez dyrektora szkoły.
7. Informacja dotycząca przyjęcia dziecka do świetlicy zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń najpóźniej do 20 września.
8. W wyjątkowych sytuacjach rodzic może zapisać dziecko w ciągu roku szkolnego, o przyjęciu dziecka decydować będzie dyrektor szkoły, o ile będą wolne miejsca w świetlicy.
9. Rezygnację z miejsca w świetlicy rodzic zobowiązany jest zgłosić na piśmie do wychowawcy świetlicy.
10. Jeżeli uczeń przez miesiąc nie będzie uczęszczał do świetlicy (chyba że nieobecność spowodowana jest dłuższą chorobą), zostanie skreślony z listy uczniów w świetlicy.

§5

1. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy od poniedziałku do piątku w godzinach ustalanych corocznie we wrześniu i dostosowanych do ramowego rozkładu dnia.
2. W świetlicy dzieci uczestniczą w zajęciach świetlicowych według ramowego rozkładu zajęć.

3. W świetlicy mogą być prowadzone zajęcia plastyczne, techniczne, muzyczne, czytelnicze, teatralne, żywego słowa, ruchowe i rekreacyjne, dydaktyczne i inne.
4. W świetlicy stosuje się system motywujący do pozytywnych zachowań „Zostań wzorowym Świetlikiem”.
5. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania wewnętrznych reguł w świetlicy.

Rozdział III

Wewnętrzne reguły świetlicy dla uczniów.

§6

1. Uczeń przychodzący do świetlicy zgłasza się do wychowawcy świetlicy.
2. Dzieci mogą same wychodzić do toalety, szkolnej stołówki, sklepiku, biblioteki, na zajęcia dodatkowe po wcześniejszym, każdorazowym zgłoszeniu tego faktu wychowawcy świetlicy.
3. Dzieci przebywające w świetlicy szkolnej we wrześniu każdego roku szkolnego zostają zapoznane z zasadami BHP przez wychowawców świetlicy.
4. Dzieci mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy. W przypadku zniszczenia przez dziecko mienia świetlicy rodzice (prawni opiekunowie) ponoszą koszty naprawy lub odkupienia.

§7

1. W świetlicy dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, MP3 i tabletów. Jedynie w wyjątkowych sytuacjach, za zgodą wychowawcy świetlicy, uczniowie mogą skorzystać z telefonu komórkowego.
2. Za zaginione cenne przedmioty oraz pieniądze przyniesione przez dzieci świetlica nie ponosi odpowiedzialności.

§8

1. Rodzic nie ma możliwości telefonicznego polecenia dziecku samodzielnego powrotu do domu.
2. Uczeń zapisany na świetlicę ma obowiązek przebywać na świetlicy w godzinach zadeklarowanych w karcie zgłoszenia.
3. Rodzice pisemnie zgłaszają chęć skierowania dziecka do świetlicy szkolnej z dokładnym zaznaczeniem czasu jego pobytu w świetlicy i wskazaniem osoby upoważnionej do jego

odbioru.

4. Dziecko poniżej siódmego roku życia mogą odebrać ze świetlicy jedynie rodzice lub wyznaczeni przez nich opiekunowie, których dane są wpisane do *Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy*.
5. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez osobę, której danych rodzic nie umieścił w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy, jeśli osoba ta ma pisemne upoważnienie od rodziców (prawnych opiekunów) dziecka i na potwierdzenie odbioru ucznia wypełni odpowiednie oświadczenie.
6. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do poinformowania wychowawcy świetlicy o odbiorze dziecka ze świetlicy.
7. **Jeżeli uczeń będzie nieobecny lub będzie musiał wyjść wcześniej, to rodzic jest zobowiązany zgłosić to wychowawcy świetlicy na piśmie. W przypadku wcześniejszego wyjścia należy umieścić adnotację „biorę pełną odpowiedzialność za powrót dziecka do domu”.**
8. **Dzieci poniżej siódmego roku życia, uczęszczające na zajęcia do świetlicy szkolnej, mogą być odbierane przez upoważnione przez rodziców (prawnych opiekunów) na piśmie osoby powyżej czternastego roku życia.**
9. Wychowawcy świetlicy nie odpowiadają za dziecko, które nie zgłosiło się do świetlicy i samodzielnie opuściło teren szkoły, w czasie kiedy powinno przebywać w świetlicy szkolnej.
10. **W przypadku jakichkolwiek zmian w sposobie odbioru lub powrotu dziecka do domu, informacje w formie pisemnej należy przekazać bezpośrednio do wychowawców świetlicy szkolnej.**
11. Dziecko, które nie dotarło do świetlicy nie podlega opiece świetlicy.
12. Rodzic może wcześniej zwolnić z zajęć świetlicowych dziecko, które ukończyło siódmy rok życia na zasadach uregulowanych w Statucie Szkoły.

§9

1. Wszelkie niewłaściwe zachowania uczniów rozpatrywane są indywidualnie. Stosowane są następujące sankcje:
 - 1) upomnienie wychowawcy,
 - 2) chwilowy zakaz zabawy,
 - 3) wpis do dzienniczka,
 - 4) zgłoszenie dyrekcji,

- 5) wezwanie rodziców,
- 6) w szczególnych przypadkach zagrażających bezpieczeństwu innych dzieci, wychowanek świetlicy może być czasowo lub na stałe z niej usunięty.
2. W pracy z dziećmi wychowawca świetlicy współpracuje z pedagogiem szkolnym, bibliotekarzem oraz wychowawcami klas.
3. Wychowawca klasy, wystawiając ocenę zachowania na koniec roku szkolnego, uwzględnia opinię wychowawcy świetlicy na temat każdego dziecka uczęszczającego do świetlicy.
4. Obowiązkiem rodziców lub prawnych opiekunów jest przestrzeganie godzin i zasad pracy świetlicy i punktualnego odbierania dzieci po skończonych zajęciach.
5. W momencie zapisu dziecka do świetlicy rodzice zapoznają się i akceptują *Regulamin świetlicy szkolnej*.
6. Wszelkie sprawy indywidualne, zastrzeżenia dotyczące pracy świetlicy, uwagi i propozycje można zgłaszać bezpośrednio wychowawcom świetlicy codziennie w godzinach ich pracy lub telefonicznie do sekretariatu szkoły codziennie od 7.00 – 15.00.
7. Wychowawca świetlicy ma obowiązek niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły o problemach zaistniałych podczas zajęć w szkolnej świetlicy .

Rozdział IV

Prawa i obowiązki wychowanka w świetlicy

§10

1. Wychowanek świetlicy ma prawo do:
 - 1) respektowania swoich praw i obowiązków,
 - 2) uczestnictwa i udziału we wszystkich organizowanych zajęciach, zabawach i imprezach,
 - 3) rozwijania samodzielności, samorządności oraz społecznej aktywności,
 - 4) rozwijania swoich zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień,
 - 5) życzliwego, podmiotowego traktowania,
 - 6) swobody w wyrażaniu myśli i przekonań,
 - 7) uzyskania pomocy w odrabianiu zadań domowych oraz pomocy w przypadku trudności w nauce,
 - 8) pomocy wychowawcy w sytuacjach trudnych i konfliktowych,
 - 9) korzystania z pomieszczeń świetlicowych, materiałów plastycznych, księgozbioru

świetlicy, zabawek i gier.

2. Wychowanek świetlicy ma obowiązek:

- 1) dbać o ład i porządek,
- 2) zostawiać tornister w wyznaczonym miejscu w świetlicy,
- 3) stosować się do poleceń wychowawców świetlicy oraz pozostałych pracowników szkoły,
- 4) informować każdorazowo wychowawców świetlicy o swoim przyjeździe oraz wyjściu ze świetlicy,
- 5) meldować natychmiast wszelkie wypadki oraz złe samopoczucie,
- 6) aktywnie uczestniczyć w zajęciach,
- 7) zachowywać się kulturalnie w świetlicy i stołówce szkolnej.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§11

1. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany opracowują wychowawcy świetlicy i przedkładają do zatwierdzenia dyrektorowi.
2. Obowiązujący regulamin świetlicy jest dostępny w świetlicy i na stronie internetowej szkoły.
3. Sytuacje sporne rozstrzyga Dyrektor szkoły.
4. Regulamin obowiązuje od roku szkolnego 2019/2020.